

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024



DINAS SOSIAL KABUPATEN BANGKALAN
Jl. HALIM PERDANA KUSUMA NO. 05
BANGKALAN



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **WIBAGIO SUHARTA,S.Sos,MM**

Jabatan : Kepala Dinas Sosial Kabupaten Bangkalan

Selanjutnya disebut **PIHAK KESATU**

Nama : **Dr.H.ARIEF M EDIE,M.Si**

Jabatan : PJ.Bupati Bangkalan

Selaku atasan langsung **PIHAK KESATU**, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK KESATU berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab **PIHAK KESATU**

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bangkalan, September 2024

PIHAK KESATU



PIHAK KEDUA

Dr.H. ARIEF M.EDIE.M.Si

WIBAGIO SUHARTA,S.Sos,MM

Pembina Utama Muda

NIP. 197301261993021001

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS SOSIAL KABUPATEN BANGKALAN

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Capaian SPM Urusan Sosial	Nilai rata-rata SPM Bidang Urusan Sosial	100
2	Meningkatnya Partisipasi Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial (PSKS) dalam penyelenggaraan kesejahteraan sosial	Persentase PSKS yang dibina dan aktif dalam Penyelenggaraan kesejahteraan sosial	13
3	Meningkatnya Tata Kelola Penyelenggaraan Urusan Sosial	Indeks Kepuasan Masyarakat	78
		Nilai SAKIP	61

	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	5,055,608,560	APBD
2	Program Pemberdayaan sosial	248,580,400	APBD
3	Program Rehabilitasi Sosial	1,126,099,100	APBD
4	Program Perlindungan dan Jaminan Sosial	646,560,000	APBD
5	Program Penanganan Bencana	585,000,000	APBD
6	Program Pengelolaan Taman Makam Pahlawan	61,976,150	APBD

7,723,824,210

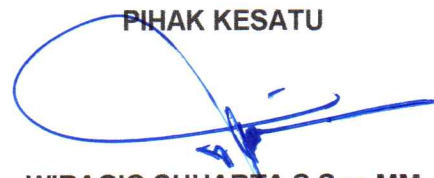
Bangkalan, September 2024

PIHAK KEDUA



Dr. H. ARIEF M. EDIE, M.Si

PIHAK KESATU



WIBAGIO SUHARTA, S.Sos.MM
Pembina Utama Muda
'NIP. 197301261993021001



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **WIBAGIO SUHARTA,S.Sos,MM**

Jabatan : Kepala Dinas Sosial Kabupaten Bangkalan

Selanjutnya disebut **PIHAK KESATU**

Nama : **Dr.H.ARIEF M EDIE,M.Si**

Jabatan : PJ.Bupati Bangkalan

Selaku atasan langsung **PIHAK KESATU**, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK KESATU berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab **PIHAK KESATU**

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bangkalan, September 2024

PIHAK KESATU

PIHAK KEDUA

Dr.H. ARIEF M.EDIE.M.Si


WIBAGIO SUHARTA,S.Sos,MM
Pembina Utama Muda
NIP. 197301261993021001

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS SOSIAL KABUPATEN BANGKALAN

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Capaian SPM Urusan Sosial	Nilai rata-rata SPM Bidang Urusan Sosial	100
2	Meningkatnya Partisipasi Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial (PSKS) dalam penyelenggaraan kesejahteraan sosial	Persentase PSKS yang dibina dan aktif dalam Penyelenggaraan kesejahteraan sosial	13
3	Meningkatnya Tata Kelola Penyelenggaraan Urusan Sosial	Indeks Kepuasan Masyarakat	78
		Nilai SAKIP	61

	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	5,055,608,560	APBD
2	Program Pemberdayaan sosial	248,580,400	APBD
3	Program Rehabilitasi Sosial	1,126,099,100	APBD
4	Program Perlindungan dan Jaminan Sosial	646,560,000	APBD
5	Program Penanganan Bencana	585,000,000	APBD
6	Program Pengelolaan Taman Makam Pahlawan	61,976,150	APBD

7,723,824,210

Bangkalan, September 2024

PIHAK KEDUA



Dr. H. ARIEF M. EDIE, M.Si

PIHAK KESATU



WIBAGIO SUHARTA, S.Sos.MM
Pembina Utama Muda
NIP. 197301261993021001



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **IWAN SETYAWAN,AP,MM**

Jabatan : Sekretaris Dinas Sosial

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **WIBAGIO SUHARTA,Sos,MM**

Jabatan : Kepala Dinas Sosial

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bangkalan, September 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

WIBAGIO SUHARTA,S.Sos,MM
NIP. 197301261993021001

IWAN SETYAWAN,AP,MM
NIP. 197506161994121001

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKRETARIS

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya tata kelola Penyelenggaraan urusan Sosial	Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100%
		Terlaksananya Administrasi Keuangan	100%
		Terlaksananya Administrasi, Pengadaan dan Pemeliharaan Barang Milik Daerah	100%
		Terlaksananya administrasi kepegawaian Perangkat Daerah	100%
		Terlaksananya administrasi umum perangkat daerah	100%
		Terlaksananya Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100%
		Terlaksananya tugas direktif lainnya	100%

Kegiatan
PROGRAM

ANGGARAN

KET

1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1,554,600.00	APBD
2	Administrasi keuangan Perangkat Daerah	3,931,553,890.00	APBD
3	Administrasi Barang milik Daerahn pada Perangkat Daerah	496,500.00	APBD
4	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	472,100.00	APBD
5	Administrasi Umum Perangkat Daerah	105,800,090.00	APBD
6	Penyedia jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	970,364,380.00	APBD
7	Pemeliharaan Barang milik daerah penunjang Urusan Pemerintah Daerah	45,367,000.00	APBD
Jumlah		5,055,608,560	

KEPALA DINAS SOSIAL
KABUPATEN BANGKALAN

WIBAGIO SUHARTA, S.Sos.MM
Pembina Utama Muda
NIP. 197301261993021001

Bangkalan, September 2024
SEKRETARIS DINAS SOSIAL
KABUPATEN BANGKALAN

IWAN SETYAWAN, AP.MM
NIP. 197506161994121001



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **MINARSIH NURHAMZANI,SE,MM**

Jabatan : Kasubag Umum Dan Kepegawaian Dinas Sosial

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **IWAN SETYAWAN**

Jabatan : Sekretaris Dinas Sosial

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

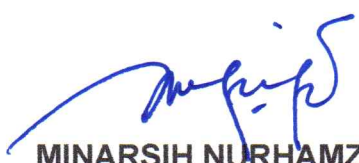
Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bangkalan, September 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,


IWAN SETYAWAN,AP,MM
NIP. 197506161994121001

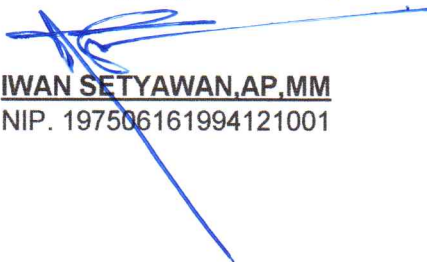

MINARSIH NURHAMZANI,SE,MM
NIP. 197605232008012012

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SUB BAG. UMUM DAN KEPEGAWAIAN

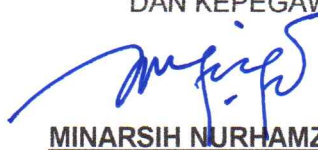
No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	Adminitrasi barang milik daerah pada Perangkat Daerah	Persentase adminitrasi barang milik Daerah yang terlaksana	100
2	Adminitrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase Adminitrasi Kepegawaian Perangkat Daerah yang terlaksana	100
3	Adminitrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Administrasi Umum Perangkat Daerah Terlaksana	100
4	Pengadaan Barang milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase pengadaan barang milik daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100
5	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100
6	Pemeliharaan Barang milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pemeliharaan Barang milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100

Bangkalan, September 2024

SEKRETARIS DINAS SOSIAL
KABUPATEN BANGKALAN
Selaku Penanggung Jawab Program


IWAN SETYAWAN,AP,MM
NIP. 197506161994121001

KEPALA SUB BAGIAN UMUM
DAN KEPEGAWAIAN


MINARSIH NURHAMZANI, SE.MM
NIP. 197605232008012012



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **MAS UMMU SAADAH,SE**

Jabatan : Kasubag Keuangan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **IWAN SETYAWAN**

Jabatan : Sekretaris Dinas Sosial

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dokumen perencanaan.

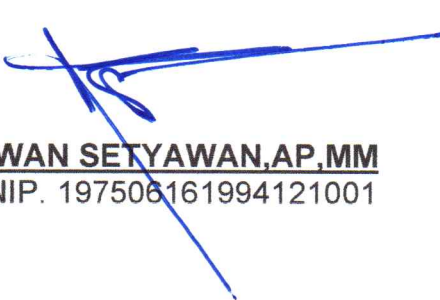
Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

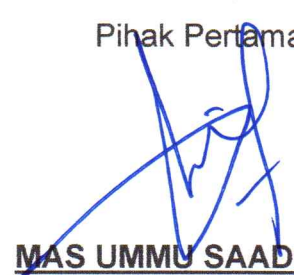
Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bangkalan, September 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,


IWAN SETYAWAN,AP,MM
NIP. 197506161994121001


MAS UMMU SAADAH,SE
NIP. 197704132006042017

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SUB BAG. KEUANGAN

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	Terlaksananya Administrasi Keuangan	Terpenuhinya Gaji dan Tunjangan ASN	100%
2		Terlaksananya Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	100%
3		Terlaksananya Koordinasi dan Pelaksanaan Akutansi	100%
4		Tersedianya Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	100%
5		Tersedianya Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 laporan
6		Tersedianya dokumen bahan tanggapan pemeriksaan dan tindak lanjut pemeriksaan	2 berkas
7		Terlaksananya penyusunan rencana kegiatan sub bagian Keuangan sebagai pedoman dalam pelaksanaan tugas	6 dokumen
8		Terlaksananya hasil laporan pelaksanaan administrasi keuangan sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban	12 laporan
9		Terlaksananya tugas lain oleh atasan baik tertulis maupun lisan sesuai dengan waktu yang ditentukan	100%

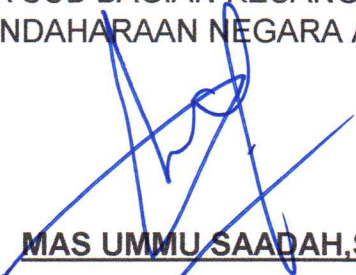
Bangkalan, September 2024

SEKRETARIS DINAS SOSIAL
KABUPATEN BANGKALAN

KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN/ANALIS
PERBENDAHARAAN NEGARA AHLI MUDA

Sebagai Penanggung Jawab Program


IWAN SETYAWAN,AP.MM
NIP. 197506161994121001


MAS UMMU SAADAH,SE
NIP. 197704132006042017



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **MOHAMMAD AMINULLAH,S.Psi**

Jabatan : Kepala Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **WIBAGIO SUHARTA,S.Sos,MM**

Jabatan : Kepala Dinas Sosial

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bangkalan, September 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

WIBAGIO SUHARTA,S.Sos,MM
NIP. 197301261993021001

MOHAMMAD AMINULLAH,S.Psi
NIP. 197911102011011004

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
 BIDANG PERLINDUNGAN DAN JAMINAN SOSIAL

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	Terpenuhinya Meningkatnya kesejahteraan keluarga miskin yang terpenuhi kebutuhan dasarnya	Persentase kesejahteraan keluarga miskin yang terpenuhi kebutuhan dasarnya	100
2	Terpenuhinya Kebutuhan dasar korban bencana alam dan bencana sosial	Persentase Terpenuhinya Kebutuhan dasar korban bencana alam dan bencana sosial	100

Sub Kegiatan	Anggaran	Ket
1 Pendataan Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/kota	215,000,000	APBD
2 Fasilitas Bantuan Sosial Kesejahteraan Keluarga	80,000,000	APBD
3 Penyediaan Makanan	550,000,000	APBD
4 Koordinasi,Sosial dan Pelaksanaan Taruna siaga Bencana	35,000,000	APBD
JUMLAH	880,000,000	

Bangkalan, September 2024

KEPALA DINAS SOSIAL
 KABUPATEN BANGKALAN

WIBAGIO SUHARTA,S.Sos.MM
 Pembina Utama Muda
 NIP. 196406101992021002

KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN
 DAN JAMINAN SOSIAL

MOHAMMAD AMINULLAH,S.Psi
 NIP. 197911102011011004



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **SUKARDI**

Jabatan : Pekerja Sosial Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **MOHAMMAD AMINULLAH,S.Psi**

Jabatan : Kepala Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bangkalan, September 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

MOHAMMAD AMINULLAH,S.Psi
NIP. 197911102011011004

SUKARDI S.Sos
NIP. 197507142014071001

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
FUNGSIONAL SEKSI PERLINDUNGAN SOSIAL KORBAN BENCANA ALAM

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	Terpenuhinya manfaat Program Perlindungan dan Jaminan Sosial	Menyiapkan Data Penerima Bantuan Sosial	2 dokumen
		Menyiapkan Draf Surat Keputusan Penerima Bantuan Sosial	2 dokumen
		Memfinalisasi Usulan dan Ketidaklayakan Bantunan Sosial dan DTKS <i>by PGI</i>	20 dokumen
		Monitoring dan Sosialisasi melalui P2K2 PKH	4 laporan
		Monitoring Bantuan Sosial	2 laporan
		Memferifikasi dan Menyelesaikan Laporan Pengaduan Masyarakat	3 laporan
		Menyiapkan Data Kemiskinan Kabupaten Bangkalan	0
		Membuat Draf Surat Keputusan Data Kemiskinan Kabupaten Bangkalan	0
		Malakanakan tugas lain yang diperintahkan oleh pimpinan	100%

Bangkalan, September 2024

KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN DAN
JAMINAN SOSIAL



MOHAMMAD AMINULLAH, S.Psi
NIP. 197911102011011004

PEKERJA SOSIAL AHLI MUDA



SUKARDI, S.Sos
NIP. 197507142014071001



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **R.TUBAGUS WIDIANTORO,SE**

Jabatan : Penata Penanggulangan Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **MOHAMMAD AMINULLAH,S.Psi**

Jabatan : Kepala bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dokumen perencanaan.

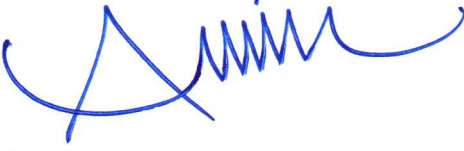
Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

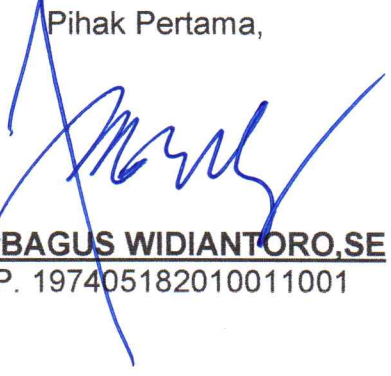
Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bangkalan, September 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,


MOHAMMAD AMINULLAH,S.Psi
NIP. 197911102011011004


R.TUBAGUS WIDIANTORO,SE
NIP. 197405182010011001

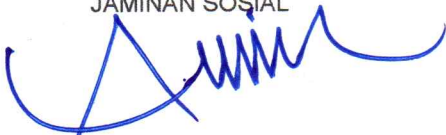
PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

PELAKSANA SEKSI PERLINDUNGAN SOSIAL KORBAN BENCANA ALAM

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	Terpenuhinya kebutuhan dasar korban bencana alam dan sosial.	melakukan identifikasi kebutuhan rencana penanggulangan bencana	75 kegiatan
		melakukan identifikasi kebutuhan penyusunan rencana aksi pengurangan risiko bencana	4 kegiatan
		melaksanakan pemenuhan kebutuhan melalui pengadaan barang /jasa	75 kegiatan
		melaksanakan pendistribusian logistik dan peralatan logistikdan peralatan untuk kesiapsiagaan	12 kegiatan
		melakukan pendampingan pemberian bantuan perbaikan lingkungan prasarana dan sarana umum daerah bencana	12 kegiatan
		terlaksananya tugas lain yang diperintahkan sesuai dengan waktu yang ditentukan	100%

Bangkalan, September 2024

KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN DAN
JAMINAN SOSIAL



MOHAMMAD AMINULLAH, S.Psi
NIP. 197911102011011004

PENATA PENANGGULANGAN BENCANA AHLI MUDA

R.TUBAGUS WIDIANTORO, SE
NIP. 197405182010011001



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **DIDIK YANUARDI,SP**

Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Sosial

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **WIBAGIO SUHARTA S.Sos,MM**

Jabatan : Kepala Dinas Sosial

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bangkalan, September 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

WIBAGIO SUHARTA,S.Sos,MM

NIP. 197301312002121004

DIDIK YANUARDI,SP

NIP. 197301312002121004

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
 BIDANG PEMBERDAYAAN SOSIAL

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya potensi sumber kesejahteraan Sosial Daerah kabupaten/kota	Persentase Meningkatnya potensi sumber kesejahteraan Sosial Daerah kabupaten/kota	100
2	Terpenuhinya Data Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Terpenuhinya Data Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota	100
3	Terkelolanya Taman Makam Pahlawan	Persentase Terkelolanya Taman Makam Pahlawan	100

Kegiatan	Anggaran	Ket
1 Peningkatan kemampuan Potensi Tenaga kesejahteraan sosial kecamatan	130,783,000	APBD
2 Peningkatan kemampuan Potensi sumber kesejahteraan sosial keluarga kewenangan kabupaten/kota	60,297,400	APBD
3 Pengelolaan data fakir miskin cakupan daerah	351,560,000	APBD
4 Pemberian Layanan data dan pengaduan	746,099,100	APBD
5 Pemeliharaan Taman Makam Pahlawan	61,976,150	APBD
	1,350,715,650	

Bangkalan, September 2024

KEPALA DINAS SOSIAL
 KABUPATEN BANGKALAN

WIBAGIO SUHARTA, S.Sos.MM
 Pembina Utama Muda
 NIP. 196406101992021002

KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN SOSIAL

DIDIK YANUARDI, SP.
 NIP. 197301312002121004



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : SOFIA SANTOSO,SE

Jabatan : Pekerja Sosial Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : DIDIK YANUARDI,SP

Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Sosial

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bangkalan, September 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

DIDIK YANUARDI,SP
NIP. 197301312002121004

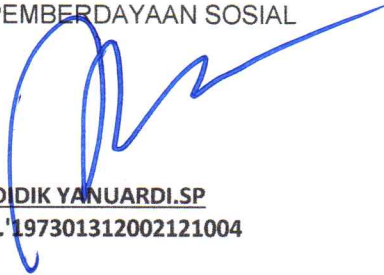
SOFIA SANTOSO,SE
NIP. 198310072006042012

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PELAKSANA BIDANG PEMBERDAYAAN SOSIAL

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	Terpenuhinya kebutuhan dasar penyandang masalah kesejahteraan Sosial(PMKS)lainnya bukan korban HIV/AIDS dan NAPSA di luar panti Sosial	Menganalisa dan evaluasi hasil kegiatan penjajakan awal dan koordinasi persiapan sosialisasi Penyelenggaraan Kesejahteraan Sosial	12 laporan
2		Menganalisa materi sosialisasi Penyelenggaraan Kesejahteraan Sosial	12 dokumen
3		menganalisa dan evaluasi hasil pelaksanaan kegiatan sosialisasi program Penyelenggaraan Kesejahteraan Sosial terhadap individu, keluarga, kelompok sasaran, masyarakat luas, dan pihak berpengaruh	12 laporan
4		menganalisa dan evaluasi instrumen identifikasi awal dan seleksi;	12 dokumen
5		mengevaluasi kegiatan identifikasi awal dan seleksi calon penerima program Penyelenggaraan Kesejahteraan Sosial	12 laporan
6		melaksanakan evaluasi kegiatan pemberian motivasi calon penerima program Penyelenggaraan Kesejahteraan Sosial secara individu, keluarga, kelompok sasaran, dan dalam pertemuan sosialisasi di masyarakat;	12 laporan
7		melaksanakan kontrak pelayanan antara Pekerja Sosial dengan penerima program Penyelenggaraan Kesejahteraan Sosial	12 dokumen
8		menganalisa serta mengevaluasi kegiatan penyusunan rencana intervensi penerima program	1 dokumen
9		menganalisa dan evaluasi penentuan kelayakan calon penerima program Penyelenggaraan Kesejahteraan Sosial yang telah ditetapkan	12 laporan
10		Terlaksananya direktif pimpinan sesuai dengan waktu yang di tentukan	12 laporan

Bangkalan, September 2024

KABID PEMBERDAYAAN SOSIAL


DIDIK YANUARDI.SP
Nip.197301312002121004

PEKERJA SOSIAL AHLI MUDA


SOFIA SANTOSO.SE
Nip.198310072006042012



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **AGUS HARYONO,SE,M.Si**

Jabatan : Kasi Penanganan Fakir Miskin

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DIDIK YANUARDI,SP**

Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Sosial

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bangkalan, September 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

DIDIK YANUARDI,SP
NIP. 197301312002121004

AGUS HARYONO,SE,M.Si
NIP. 197306292002121005

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
STUKTURAL BIDANG PEMBERDAYAAN SOSIAL

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	Terpenuhinya kebutuhan dasar penyandang masalah kesejahteraan Sosial(PMKS)lainnya bukan korban HIV/AIDS dan NAPSA di luar panti Sosial	Menyusun rencana kegiatan dan anggaran Seksi Penanganan Fakir Miskin	6 kegiatan
		Menyusun bahan Penanganan Fakir Miskin	6 dokumen
		Melaksanakan kegiatan Penanganan Fakir Miskin	6 kegiatan
		Memantau Pelaksanaan dengan unit dan atau instansi terkait kegiatan Penanganan Fakir Miskin	6 kegiatan
		Mengkoordinasikan pelaksanaan dengan unit dan atau Instansi terkait Penanganan Fakir Miskin	12 kegiatan
		Mengevaluasi dan menyusun laporan secara berkala kegiatan Penanganan Fakir Miskin	12 laporan
		Melakukan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugasny	100%

Bangkalan, September 2024

KABID PEMBERDAYAAN SOSIAL

KASI PENANGANAN FAKIR MISKIN

DIDIK YANUARDI.SP
Nip .'197301312002121004

AGUS HARYONO,SE.MSi
Nip.1973062920021221005



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : ENDANG RETNO SOERJANI, SAP

Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan Penyelenggaraan Kesejahteraan sosial

Selanjutnya disebut pihak kesatu

Nama : WIBAGIO SUHARTA S.Sos,MM

Jabatan : Kepala Dinas Sosial

Selaku atasan langsung pihak kesatu, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bangkalan, September 2024

Pihak Kedua,

WIBAGIO SUHARTA,S.Sos,MM
NIP. 197301312002121004

Pihak Kesatu,

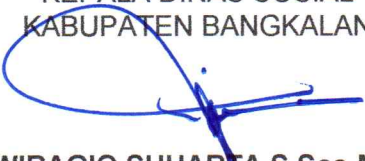
ENDANG RETNO SOERJANI, SAP
NIP. 196703202001122002

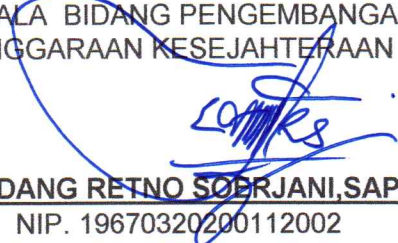
PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
 BIDANG PENGEMBANGAN PENYELENGGARAAN KESEJAHTERAAN SOSIAL

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	Terpenuhinya Peningkatnya partisipasi Potensi Sumber Kesejahteraan sosial (PSKS) dalam penyelenggaraan kesejahteraan sosial	Persentase Penyelenggaraan kegiatan pembinaan PSKS	100

Kegiatan	Anggaran	Ket
1 Peningkatan kemampuan potensi sumber kesejahteraan sosial kelembagaan masyarakat	57,500,000	APBD

Bangkalan, September 2024

KEPALA DINAS SOSIAL
 KABUPATEN BANGKALAN

WIBAGIO SUHARTA,S.Sos.MM
 Pembina Utama Muda
 NIP. 196406101992021002

KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN
 PENYELENGGARAAN KESEJAHTERAAN SOSIAL

ENDANG RETNO SOERJANI,SAP
 NIP. 19670320200112002



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **ALFAH SULIHATIN,SH,MM**

Jabatan : **Pekerja Sosial Ahli Muda**

Selanjutnya disebut pihak kesatu

Nama : **ENDANG RETNO SOERJANI,SAP**

Jabatan : **Kepala Bidang Pengembangan Penyelenggaraan Kesejahteraan Sosial**

Selaku atasan langsung pihak kesatu, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak kesatu.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

ENDANG RETNO SOERJANI,SAP
NIP. 196703202001122002

Bangkalan, September 2024

Pihak Kesatu,

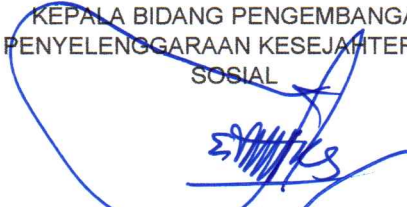
ALFAH SULIHATIN,SH,MM
NIP. 196801101992032004

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
FUNGSIONAL BIDANG PENGEMBANGAN PENYELENGGARAAN KESEJAHTERAAN SOSIAL

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	Terpenuhinya Pengembangan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial Daerah Kabupaten/Kota	menganalisa dan evaluasi hasil kegiatan penjajakan awal dan koordinasi persiapan sosialisasi Penyelenggaraan Kesejahteraan Sosial	12 laporan
		menganalisa dan evaluasi instrumen identifikasi awal dan seleksi	13 dokumen
		mengevaluasi kegiatan identifikasi awal dan seleksi calon penerima program Penyelenggaraan Kesejahteraan Sosial	13 laporan
		menganalisa dan evaluasi penentuan kelayakan calon penerima program Penyelenggaraan Kesejahteraan Sosial yang telah ditetapkan	12 laporan
		melaksanakan kontrak pelayanan antara Pekerja Sosial dengan penerima program Penyelenggaraan Kesejahteraan Sosial	6 dokumen
		Terlaksananya Perintah atasan sesuai dengan Waktu yg telah di tentukan	100%

Bangkalan, September 2024

KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN
PENYELENGGARAAN KESEJAHTERAAN
SOSIAL


ENDANG RETNO SOERJANI, SAP
NIP. 196703202001122002

Pekerja Sosial Ahli Muda


ALFAH SULIHATIN, SH, MM.
NIP.196801101992032004



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **WIDYAWATI,SE,MM**

Jabatan : Penggerak Swadaya Masyarakat Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak kesatu

Nama : **ENDANG RETNO SOERJANI,SAP**

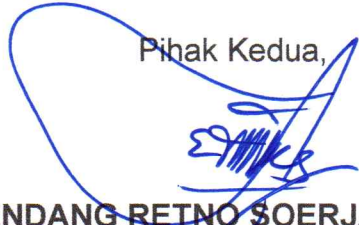
Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan Penyelenggaraan Kesejahteraan Sosial

Selaku atasan langsung pihak kesatu, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab **Pihak Kesatu**.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

ENDANG RETNO SOERJANI,SAP
NIP. 196703202001122002

Bangkalan, September 2024

Pihak Kesatu,

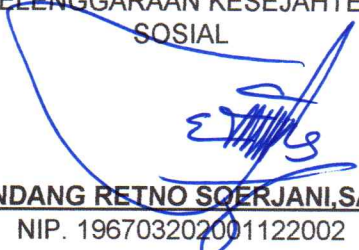

WIDYAWATI,SE,MM
NIP. 197106101997032006

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
FUNGSIONAL BIDANG PENGEMBANGAN PENYELENGGARAAN KESEJAHTERAAN SOSIAL

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	Terpenuhinya Pengembangan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial Daerah Kabupaten/Kota	Menyusun Instrumen Pemetaan Sosial	12 dokumen
		Menyusun Instrumen evaluasi Pengembangan Solidaritas sosial	12 dokumen
		Menyusun rencana diseminasi panduan fasilitasi pelebagaan nilai-nilai pengawasan berbasis masyarakat	1 dokumen
		Mengelola data dalam rangka evaluasi pelaksanaan fasilitas pelebagaan nilai nilai pengawasan berbasis masyarakat	1 laporan
		Mengelola data hasil pemetaan sosial	12 dokumen
		Terlaksananya Direktif pimpinan sesuai dengan waktu yang di tentukan	100%

Bangkalan, September 2024

KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN
PENYELENGGARAAN KESEJAHTERAAN
SOSIAL


ENDANG RETNO SOERJANI,SAP
NIP. 196703202001122002

PENGGERAK SWADAYA MASYARAKAT AHLI MUDA


WIDYAWATI,SE.MM
NIP.197106101997032006



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **YULI DIANA NINGSIH EKA PUTRI,SE**

Jabatan : Penyuluh Sosial Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ENDANG RETNO SOERJANI,SAP**

Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan Penyelenggaraan Kesejahteraan Sosial

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bangkalan, September 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

ENDANG RETNO SOERJANI,SAP
NIP. 196703202001122002

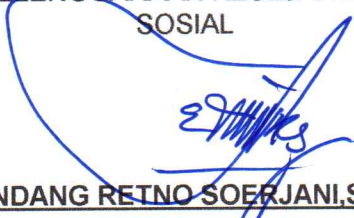

YULI DIANA NINGSIH EKA PUTRI,SE
NIP. 197707212007012014

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
FUNGSIONAL BIDANG PENGEMBANGAN PENYELENGGARAAN KESEJAHTERAAN SOSIAL

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	Terpenuhinya Pengembangan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial Daerah Kabupaten/Kota	Menyusun gambaran umum tentang kondisi, situasi, isu-isu, permasalahan, dan atau program kesejahteraan sosial secara faktual yang akan disuluhkan di daerah non rawan sosial	12 dokumen
		menetapkan sasaran garapan penyuluh sosial massal di daerah non rawan sosial	12 kegiatan
		Melakukan asesmen terhadap kelompok sasaran lingkungan sosial kelompok / organisasi di daerah non rawan sosial	12 kegiatan
		Merencanakan program penyuluhan sosial komunitas/massal di daerah non rawan sosial	12 dokumen
		Pembahasan rencana penyuluh sosial sebagai peserta	12 dokumen
		Terlaksananya Direktif atasan langsung sesuai dengan waktu yang di tentukan	100%

Bangkalan, September 2024

KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN
PENYELENGGARAAN KESEJAHTERAAN
SOSIAL


ENDANG RETNO SOERJANI, SAP
NIP. 196703202001122002

PENYULUH SOSIAL AHLI MUDA


YULI DIANANINGSIH EKA PUTRI, SE.
NIP. 197707212007012014



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **AGUS HARYONO,SE,MSi**

Jabatan : Plt.Kepala Bidang Pelayanan dan Rehabilitasi Sosial

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **WIBAGIO SUHARTA,Sos.MM**

Jabatan : Kepala Dinas Sosial

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bangkalan, September 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

WIBAGIO SUHARTA,Sos.MM
NIP. 197301261993021001

AGUS HARYONO SE.MSi
NIP. 19730629200212005

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BIDANG PELAYANAN DAN REHABILITASI SOSIAL

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Rehabilitasi dasar penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, lanjut Usia Terlantar, Serta Gelandangan Pengemis di luar Panti Sosial	Persentase penyandang Disabilitas terlantar, Anak Terlantar, lanjut Usia Terlantar, serta Gelandangan, pengemis yang terpenuhi kebutuhan dasarnya di luar panti	100

	Program	Anggaran	Ket
1	Program Pelayanan dan Rehabiltasi Sosial	380,000,000	APBD

Bangkalan, September 2024

KEPALA DINAS SOSIAL
KABUPATEN BANGKALAN



WIBAGIO SUHARTA, S.Sos, MM
Pembina Utama Muda
NIP. 197301312002121004

Pt .KEPALA BIDANG PELAYANAN DAN
REHABILITASI SOSIAL



AGUS HARYONO, SE, M.Si
NIP. 197306292002121005



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **AHMAD ABU HOIRI,S.Ag**

Jabatan : **Pekerja Sosial Ahli Muda**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **AGUS HARYONO,SE.M.Si**

Jabatan : **Plt .Kepala Bidang Pelayanan Rehabilitasi Sosial**

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bangkalan, September 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,


AGUS HARYONO,SE.M.Si
NIP. 197306292002121005

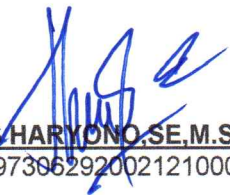

AHMAD ABU HOIRI,S.Ag
NIP. 197511272014071001

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
FUNGSIONAL BIDANG PELAYANAN DAN REHABILITASI SOSIAL

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	Terpenuhinya kebutuhan dasar penyandang Disabilitas Terlantar, anak terlantar, lansia terlantar, serta gelandangan pengemis dan penyandang masalah kesejahteraan Sosial (PMKS) lainnya bukan korban HIV/AIDS dan NAPZA di luar panti Sosial	menganalisa dan evaluasi hasil kegiatan penjajakan awal dan koordinasi persiapan sosialisasi Penyelenggaraan Kesejahteraan Sosial;	24 dokumen 12
2		menganalisa dan evaluasi instrumen identifikasi awal dan seleksi;	24 dokumen 12
3		menganalisa serta mengevaluasi kegiatan asesmen masalah, kebutuhan, dan sistem sumber;	24 laporan 12
4		melaksanakan evaluasi kegiatan pemberian motivasi calon penerima program Penyelenggaraan Kesejahteraan Sosial secara individu, keluarga, kelompok sasaran, dan dalam pertemuan sosialisasi di masyarakat	24 dokumen 12
5		menganalisa dan evaluasi penentuan kelayakan calon penerima program Penyelenggaraan Kesejahteraan Sosial yang telah ditetapkan;	24 laporan 12
6		melaksanakan kegiatan pemberian layanan bagi penerima program Penyelenggaraan Kesejahteraan Sosial dalam bidang rehabilitasi sosial serta menganalisa dan evaluasi kegiatan pemberian layanan penerima program Penyelenggaraan Kesejahteraan Sosial dalam bidang rehabilitasi sosial	30 40 dokumen
7		menganalisa dan evaluasi hasil kegiatan bimbingan dan pembinaan lanjut dalam keluarga, masyarakat, dan pihak lainnya;	12 24 dokumen
8		Terlaksananya Direktif pimpinan sesuai dengan waktu yang telah ditentukan	12 100%
10			

Bangkalan, September 2024

KEPALA BIDANG PELAYANAN DAN
REHABILITASI SOSIAL


AGUS HARYONO, SE, M.Si
Nip. 197306292002121000

Pekerja Sosial Ahli Muda


AKHMAD ABU HOIRI,
Nip. 197511272014071001



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **NURUL FAUSIYAH,SE**

Jabatan : Pekerja Sosial Ahli muda

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **AGUS HARYONO,SE,M.Si**

Jabatan : PLt. Kepala Bidang Pelayanan Rehabilitasi Sosial

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

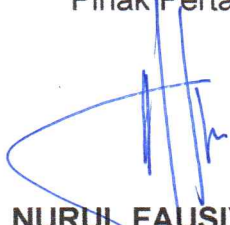
Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bangkalan, September 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,


AGUS HARYONO,SE,M.Si
NIP. 197306292002121005


NURUL FAUSIYAH,SE
NIP. 197202272008012010

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
FUNGSIONAL BIDANG PELAYANAN DAN REHABILITASI SOSIAL

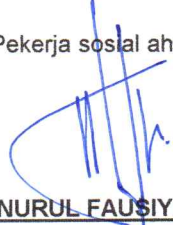
No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	Terpenuhinya kebutuhan dasar penyandang Disabilitas Terlantar, anak terlantar, lansia terlantar, serta gelandangan pengemis dan penyandang masalah kesejahteraan Sosial (PMKS) lainnya bukan korban HIV/AIDS dan NAPZA di luar panti Sosial	menganalisa dan evaluasi hasil kegiatan penjajakan awal dan koordinasi persiapan sosialisasi Penyelenggaraan Kesejahteraan Sosial	12 laporan 126
2		menganalisa dan evaluasi hasil kegiatan kunjungan ke rumah (home visit) atau penjangkauan calon dan penerima program Penyelenggaraan Kesejahteraan Sosial;	12 kegiatan 1210
3		melaksanakan evaluasi kegiatan pemberian motivasi calon penerima program Penyelenggaraan Kesejahteraan Sosial secara individu, keluarga, kelompok sasaran, dan dalam pertemuan sosialisasi di masyarakat;	12 kegiatan 5
4		menganalisa dan evaluasi penentuan kelayakan calon penerima program Penyelenggaraan Kesejahteraan Sosial yang telah ditetapkan;	12 kegiatan 12
5		menganalisa dan evaluasi kegiatan serta pembahasan rencana intervensi penerima program	12 kegiatan 12
6		melaksanakan kegiatan pemberian layanan bagi penerima program Penyelenggaraan Kesejahteraan Sosial dalam bidang rehabilitasi sosial serta menganalisa dan evaluasi kegiatan pemberian layanan penerima program Penyelenggaraan Kesejahteraan Sosial dalam bidang rehabilitasi sosial	12 kegiatan 6
7		melaksanakan kegiatan pemberian layanan bagi penerima program Penyelenggaraan Kesejahteraan Sosial dalam bidang rehabilitasi sosial	12 kegiatan 6
8		Terlaksannya Direktif Pimpinan Sesuai Dengan Waktu Yang Di tentukan	100%

Bangkalan, September 2024

PLt.KEPALA BIDANG PELAYANAN DAN
REHABILITASI SOSIAL


AGUS HARYONO, SE, M.Si
Nip.197306292002121005

Pekerja sosial ahli muda


NURUL FAUSIAH, SE
Nip.197202272008012010